

Kompleksowa aktywizacja społeczna osób poruszających się na wózku inwalidzkim VIII

**UMOWA NR 1/OAR-MED/KAS/2023-2024
W ZAKRESIE ŚWIADCZENIA USŁUGI GRUPOWEGO WSPARCIA BEZPOŚREDNIEGO
PRZEZ KADRĘ MEDYCZNĄ**

Zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

Fundacją Aktywnej Rehabilitacji „FAR” z siedzibą w Warszawie 02-574, przy ul. Łowicka 19, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000032645, REGON 001351753, NIP 113-10-79-557

reprezentowaną przez:

Rafał Skrzypczyk – v-ce Prezes Zarządu

Lidia Krasowicz – członek Zarządu

zwaną „Zamawiającym”

a

[...]

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym „Wykonawcą”, zwanych łącznie „Stronami”.

PREAMBUŁA

W związku z zaakceptowaną przez Zamawiającego ofertą, złożoną przez Wykonawcę, w zakresie świadczenia usługi **Grupowego wsparcia bezpośredniego** dla uczestników/czek Obozu Aktywnej Rehabilitacji (zwanego dalej OAR), organizowanego w ramach projektu pt. „Kompleksowa aktywizacja społeczna osób poruszających się na wózku inwalidzkim VIII”, realizowanego na podstawie Umowy o zlecenie realizacji zadań w ramach art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2020.426, z późn. zm.), zawartej pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych a Fundacją Aktywnej Rehabilitacji „FAR”, Strony postanawiają zawrzeć niniejszą umowę.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi Grupowego wsparcia bezpośredniego (zwanego dalej Wsparcie) dla 10 uczestników/czek OAR, w Ośrodku: „SOLPARK KLESZCZÓW” Sp. z o.o. ul. Sportowa 8, 97-410 Kleszczów
2. Zamawiający zapewnia Wykonawcy zakwaterowanie, wyżywienie oraz ubezpieczenie OC i NNW w terminie i miejscu realizacji Wsparcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadania, polegające na:
 - i. udzieleniu Wsparcia uczestnikom/czkom OAR, zgodnie z następującym zakresem:
 - a) wsparcie bezpośrednie zasadnicze:
 - **warsztaty umiejętności funkcjonalnych** – zajęcia związane z aktywnością fizyczną, poświęcone zwiększeniu poziomu ogólnej sprawności i codziennej samodzielności, w tym zajęcia wykorzystujące elementy dyscyplin sportowych i treningu czynności samoobsługowych,
 - **warsztaty kompetencji psychospołecznych** – zajęcia poświęcone psychospołecznym aspektom adaptacji do życia z niepełnosprawnością; obejmują elementy komunikacji interpersonalnej, funkcjonowania w grupie, strategię radzenia sobie w trudnych sytuacjach oraz korzystania z wszelkich zasobów i źródeł wsparcia, a także zagadnienia dotyczące kształtowania odpowiednich postaw,
 - **warsztaty edukacji prozdrowotnej** – zajęcia dotyczące medycznego aspektu niepełnosprawności z uwzględnieniem wpływu na poszczególne układy organizmu oraz możliwych, wtórnych powikłań, świadomości potrzeb związanych z fizycznym wymiarem niepełnosprawności oraz wiedzy i zachowań, które pozwalają na przestrzeganie zasad profilaktyki zdrowotnej,
 - **warsztaty edukacji prawno-obywatelskiej** – zajęcia poświęcone prawnym i społecznym aspektom niepełnosprawności dostarczające informacji pozwalających na optymalne funkcjonowanie w wymiarze indywidualnym, a także poruszanie się w przestrzeni społecznej,

Projekt finansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

- b) wsparcie bezpośrednie pomocnicze:
- **asystowanie osobom z niepełnosprawnością** umożliwiające ich zaangażowanie w całym przebiegu dziennego rozkładu zajęć oraz wspierające podnoszenie poziomu samodzielności,
 - **trening czynności dnia codziennego** – nauka umiejętności samodzielnego wykonywania poszczególnych czynności, organizacja i planowanie zadań, współpraca z osobą asystującą,
- II. prowadzeniu dokumentacji z zakresu Wsparcia z zachowaniem poufności w stosunku do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie jego realizacji,
- III. wykorzystywaniu w trakcie Wsparcia aktywnych i nowoczesnych metod tj.: indywidualny instruktaż, prezentacje, miniwykłady, ćwiczenia, studia przypadku, środowiskowe gry społeczne, moderowane dyskusje, testy.
4. Wykonawca, usługi określone w ust. 1, wykonywać będzie w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają łączny czas udzielonego Wsparcia, w wymiarze 142 godzin zegarowych.
6. Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:
- ze strony Wykonawcy:, telefon:e-mail:
 - ze strony Zamawiającego: Joanna Lechnio, tel.: 22 651 88 02 wew. 38, e-mail: joanna.lechnio@far.org.pl

§ 2.

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy Strony ustaliły na okres 14.08.2023 r.-27.08.2023 r., przy czym pobyt uczestników/czek OAR określony jest w terminie 15.08.2023 r.-25.08.2023 r. Wsparcie świadczone będzie przez Wykonawcę według następującego harmonogramu: pierwszego dnia pobytu uczestników/czek – 9 godzin, od drugiego do dziesiątego dnia pobytu uczestników/czek – po 14 godzin dziennie, ostatniego, jedenastego dnia pobytu uczestników/czek – 7 godzin,

W programie OAR, w pierwszym dniu jego trwania, zaplanowane jest obowiązkowe merytoryczne i organizacyjne przygotowanie kadry – analiza dokumentacji diagnostycznej oraz dostępnej informacji o potrzebach uczestników/czek, opracowanie indywidualnych programów aktywizacji, przygotowanie miejsc pobytu BO, miejsc realizacji zajęć i prowadzenia wsparcia, ustalenie zasad współpracy oraz podziału zadań w zespole kadry. Przygotowanie kadry trwa 4 godziny. Wykonawca nie pobiera za czas przygotowania kadry wynagrodzenia.

§ 3.

WYNAGRODZENIE

1. Tytułem wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100). Wszelkie koszty dojazdu na Wsparcie, Wykonawca pokrywa we własnym zakresie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatne będzie na rzecz Wykonawcy na podstawie dokumentu księgowego (rachunek/faktura), wystawionego do 7 dni od daty zakończenia Wsparcia i zgodnego z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru przedmiotu umowy.
3. Płatność z tytułu realizacji umowy zostanie dokonana na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego (rachunek/faktura).
4. Dotrzymanie terminu płatności dla Wykonawcy uzależnione jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył Wykonawca i może ulec opóźnieniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
6. Zmiana liczby uczestników/czek nie wpływa na zmianę kwot określonych w § 3 ust. 1, ani nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę zwiększenia należnego mu wynagrodzenia.
7. W przypadku konieczności przerwania OAR, Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości zrealizowanych godzin. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za Wsparcie, które rzeczywiście zostało zrealizowane.

§ 4.

KARA UMOWNA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 umowy, pomnożonego przez liczbę uczestników/czek zgłoszonych na OAR wymienionych w umowie – w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy – za każdy przypadek naruszenia,
 - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 umowy, pomnożonego przez liczbę uczestników/czek zgłoszonych na OAR, wymienionych w umowie – w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zastrzeżona w ust. 1 powyżej kara umowna nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania w wysokości przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć m.in. naruszenie postanowień niniejszej umowy oraz sytuacje, w których Zamawiający powziął wiadomość o wszelkiego rodzaju zastrzeżeniach, uchybieniach, zaniedbaniach lub innych zachowaniach świadczących o nienależytym wykonaniu umowy, które zostały wpisane do protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 5.

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia niezbędne wymagania, zapewniające świadczenie usługi objętej umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych, rozumiane jako:
 - wykształcenie kierunkowe z prawem wykonywania zawodu bez ograniczeń, w dziedzinie: pielęgniarstwo, ratownictwo medyczne, fizjoterapia, potwierdzone np. dyplomem,
 - min. 2-letnie doświadczenie zawodowe,
 - posiadanie aktualnej wiedzy z zakresu ratownictwa medycznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania umowy. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy podwykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem organizacyjno-technicznym oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym równości płci, wzajemnego szacunku i partnerskich relacji między płciami, jak również niedopuszczania do dyskryminacji ze względu m.in. na wiek, wykształcenie, poglądy, pochodzenie rasowe lub etniczne, religię lub przekonania, orientację seksualną czy niepełnosprawność.
5. Wykonując przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i profesjonalnego działania, zgodnie z przepisami prawa polskiego.
6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z realizacją Wsparcia, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu nie później, niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Wsparcia zgodnie z zakresem, terminem i miejscem, o których mowa w §1 oraz § 2.
8. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytucznych w zakresie kwalifikowalności kosztów w ramach art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2020.426, z późn. zm.) zawartymi w rozdz. VI załącznika nr 8 do Zasad wspierania realizacji zadań opracowanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w zakresie maksymalnego dopuszczalnego łącznego limitu zaangażowania we wszystkich projektach dofinansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w liczbie 276 godzin miesięcznie.
9. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego, systematycznego i terminowego prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy. Po zakończeniu Wsparcia, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić następujące dokumenty:
 - karta czasu pracy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o problemach mogących mieć wpływ na terminową lub prawidłową realizację przedmiotu umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wspomagania promocji i ewaluacji – informowania o współfinansowaniu projektu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, współpracy z Zamawiającym w mierzeniu postępów uczestników/czek projektu w zakresie rezultatów projektu.

12. Wykonawca zobowiązuje się do informowania uczestników/czek projektu o ich wynikach, osiągnięciach, rekomendacjach.
13. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy odpowiedzialny jest za jakość i wyniki świadczonej usługi.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania bezpieczeństwa higieniczno-sanitarnego oraz zdrowotnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami oraz wytycznymi przeciwepidemicznymi.

§ 6.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca:
 - zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz obowiązujących u Administratora procedur w zakresie przetwarzania danych osobowych,
 - oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z niniejszej umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa,
 - wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
2. Zamawiający jest Administratorem danych osobowych uczestników/czek OAR. W celu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający powierzy Wykonawcy dane osobowe uczestników/czek OAR.
3. Zamawiający udzieli właściwego Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

§ 7.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z 7-dniowym wypowiedzeniem wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, jednak nie później niż 5 dni przed planowanym rozpoczęciem udzielenia Wsparcia.
2. Mimo ustaleń zawartych w ustępie poprzedzającym umowa podlega natychmiastowemu rozwiązaniu na podstawie pisemnego oświadczenia przez jedną ze Stron, w przypadku, jeżeli:
 - druga Strona nie będzie w stanie wypełnić któregoś z postanowień niniejszej umowy,
 - druga Strona zostanie postawiona w stan likwidacji lub zostanie jej wyznaczony likwidator czy inna osoba upoważniona do likwidacji,
 - zostanie ogłoszona upadłość drugiej Strony,
 - wobec drugiej Strony wszczęto postępowanie restrukturyzacyjne.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionych szkód z powodu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający przedstawi Wykonawcy szczegółowe rozliczenie poniesionych kosztów.

§ 8.

ZMIANA TREŚCI UMOWY

Strony przewidują możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w m.in. w zakresie:

- terminu realizacji umowy,
- harmonogramu realizacji umowy,
- zasad płatności,
- zakresu rzeczowego, przy czym ewentualne zwiększenie zakresu rzeczowego realizacji zamówienia nie może prowadzić do zwiększenia wartości zamówienia o więcej niż 50% wartości zamówienia określonej w pierwotnej umowie, zawartej na podstawie oferty złożonej przez wybranego Wykonawcę.

§ 9.

KONTROLA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy.

Kompleksowa aktywizacja społeczna osób poruszających się na wózku inwalidzkim VIII

2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.
3. Na żądanie kontrolującego, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, Wykonawca udostępni do wglądu dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy w tym również ewentualne dokumenty finansowe związane z realizacją niniejszej umowy oraz udzieli wszelkich niezbędnych informacji.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferta złożona w toku Zapytania ofertowego stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne, wynikłe z zastosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

1. Wzory dokumentów związanych z realizacją Wsparcia:
 - karta czasu pracy,
 - protokół odbioru przedmiotu umowy.
2. Dokumenty rejestrowe prowadzonej działalności gospodarczej (wymagane w przypadku, gdy od momentu złożenia oferty zostały wprowadzone w nich zmiany) – jeśli dotyczy.